



STADGAR

För Solvarbo Bystugeförening
fr.o.m. årsmötet 2024-03-10

§ 1 Förening

Föreningens namn är *Solvarbo Bystugeförening* och är en ideell förening.

§ 2 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Sätters Kommun i byn Solvarbo.

§ 3 Ändamål och föreningsområde

Föreningens huvudsakliga ändamål är att tillhandahålla en allmän samlingslokal. Solvarbo Bystuga är en samlingslokal för Solvarbo och omkringliggande byar.

Föreningen är religiöst och partipolitiskt neutral och har som uppgift att efter bästa förmåga verka för bygdens gemenskap. Gemensamma aktiviteter för byns och omkringliggande byars invånare kan vara t ex:

- julfirande
- påskfirande
- midsommarfirande
- marknader
- barn/ungdomsverksamhet
- kulturarrangemang

Bystugans möteslokaler ska hyresfritt stå öppen för föreningar med säte i Solvarbo. Bystugan kan även hyras ut till medlemmarnas enskilda sammankomster samt till föreningar eller personer utanför Solvarbo Bystugeförenings föreningsområde.

§ 4 Medlemskap

Medlemskap i föreningen kan erhållas av varje person med intresse av att verka för föreningens verksamhet. Medlemskapet gäller för det år som årsavgiften betalas och gäller för ett år i taget.

§ 5 Medlemsavgift

Varje medlem betalar den årsavgift som fastställts av styrelsen. Ändring av medlemsavgiften kan göras efter beslut som ska tas på föreningens årsmöte och gäller då för nästkommande verksamhetsår.

§ 6 Medlemsförteckning

Styrelsen ansvarar för att en aktuell medlemsförteckning upprättas varje år.

§ 7 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår är kalenderår.

§ 8 Beslutande organ

Beslutande organ för föreningen är i nämnd ordning.

- Årsmötet/föreningssammanträden
- Styrelsen
- Revisorerna

§ 9 Årsmöte eller extra föreningssammanträde

Årsmötet ska hållas före mars månads utgång. Extra föreningssammanträde ska hållas då styrelsen finner det nödvändigt eller när 10 av föreningens medlemmar skriftligen ställt ett sådant krav till styrelsen.

Kallelse till årsmöte eller extra föreningssammanträde ska ske minst 8 dagar före sammanträdet hållande. Kallelse kan ske genom affischering, annonsering eller via post.

Vid årsmötet ska följande punkter förekomma:

- Val av mötesordförande, mötessekreterare och två justeringsmän
- Röstlängd
- Godkännande av kallelse till årsmötet
- Styrelsens verksamhetsberättelse
- Kassörens ekonomiska redogörelse
- Revisionsberättelsen
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- Val av en ordförande på ett år
- Val av tre ordinarie styrelseledamöter och en suppleant på två år.
- Val av två revisorer på ett år
- Val av en revisorssuppleant på ett år
- Val av valberedning och sammankallande
- Val av marknadskommittéledamöter på ett år
- Fastställande av medlemsavgift/årsavgift för nästkommande år
- Inkomna förslag
- Övriga frågor

Omedelbart efter årsmötet sammanträder vald styrelse för ett konstituerande möte där vice ordförande sekreterare-och kassör utses.

§10 Rösträtt

Varje medlem över 18 år äger en röst. Vid lika röstetal äger styrelsens ordförande utslagsrösten.

§11 Förslag från medlemmar

Medlem som vill lämna förslag eller önskar att ett visst ärende tas upp på årsmöte alternativt extra föreningssammanträde anmäler detta skriftligt till styrelsen senast under januari månad.

§12 Styrelsens och kommittéers sammansättning och uppgifter

Styrelsen består av sju ordinarie ledamöter och två suppleanter. Ordföranden väljs för ett år på årsmötet. Övriga sex ledamöter väljs växelvis tre och tre för en tid av två år på årsmötet. Avgående ordförande och ledamöter kan återväljas.

Ansvarig och sammankallande funktionär i kommitté tillsatt av årsmötet eller styrelse ska utgöras av vald ledamot i styrelsen.

Utöver kommittéer kan styrelse eller kommitté tillsätta arbetsgrupper för att verkställa definierade beslut eller uppdrag.

Styrelsen sammanträder minst 4 ggr/år och handlägger föreningens verksamhet. Styrelsen är beslutsfattande när minst fyra av ledamöterna är närvarande.

§13 Revisorer och revision

För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper väljs vid årsmötet två revisorer och en revisorssuppleant.

Föreningens räkenskaper och styrelseprotokoll ska vara revisorerna tillhanda senast 31 januari varje år. Det åligger revisorerna att granska räkenskaper och styrelsens förvaltning och därefter avge revisionsberättelse med förslag om till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet för styrelsen. Revisionsberättelsen ska vara styrelsen tillhanda senast 15 februari varje år.

Revisorerna ska om deras granskning föranleder detta, skriftligen med angivande av skälet, uppdra styrelsen att kalla till extra föreningssammanträde. Om styrelsen avböjer en sådan kallelse äger revisorerna rätt att själva kalla till extra föreningssammanträde.

§14 Stadgeändringar

Förslag till ändring av stadgar kan göras av samtliga medlemmar och ska göras skriftligen till styrelsen minst tre månader före årsmötet. Styrelsen ger sitt utlåtande om förslaget och ändringen avgörs vid årsmötet. Styrelsen har möjlighet att lämna förslag till ändringar av stadgarna fram till årsmötet. Stadgeändringen ska framgå i kallelsen till årsmötet.

§15 Upplösning av föreningen

Beslut om upplösning av föreningen ska fattas på två av föreningens sammanträden, varav ett måste vara årsmöte. För att beslutet ska vara gällande måste 2/3 av de röstande vid sistnämna sammanträde rösta för upplösning.

Vid upplösande av föreningen ska en kommitté tillsättas som i samråd med styrelsen äger rätt att avveckla föreningens tillgångar. Kommittén ska uppgå till fem personer som utses vid föreningssammanträdet/årsmötet.